



F. J. 6291/2019

ZMLUVA číslo: 11K997100

o zabezpečení poskytovania stravovania pre zamestnancov klienta uzatvorená v súlade s ustanovením § 269, odseku 2 Obchodného zákonníka a v návaznosti na ustanovenie §152 Zákonníka práce medzi týmito zmluvnými stranami:

DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.,
Káľov 356, 010 01 Žilina
Zastúpená: Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti
Osoba splnomocnená konateľom k podpisu: Gabriela Gamčíková, regionálna manažérka
IČO: 36391 000
DIČ: 2020104449, IČ DPH: SK2020104449
Register: Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vložka číslo: 12115/L
Peňažný ústav: Dexia banka, a. s., číslo účtu: 0300816001/5600
ČSOB, číslo účtu: 4007897621/7500

Tel.: 041/ 507 63 01, 0850 166 556, fax: 041/ 564 37 21, e-mail: infoservis@doxx.sk
Ďalej len dodávateľ

Názov spoločnosti: **Centrum pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie**
Sídlo: **Zizkin Park 10 Košice 040 11**
Zastúpená: **PhDr. Emília Nuberová** funkcia: **riaditeľ**
IČO: **35570547**
DIČ: 2022113907 IČ DPH:
Register:
Peňažný ústav: **Štátna pokladnica** číslo účtu: **7000245616/8180**
Tel.: **055/7871615-17** fax: e-mail: fedagogia@stonline.sk
Ďalej len klient

Adresa doručenia a osoby splnomocnené klientom k preberaniu stravných lístkov:

Adresa doručenia:
Meno: **Blažeková Monika** doklad totožnosti:
Meno: **Kolcunová Valerie** doklad totožnosti:

Miesto objednávanía stravných lístkov:

Centrálna distribúcia / Pobočka dodávateľa: **DOXX-Stravné lístky,s.r.o., Murgašova 3, 040 01 Košice**
Tel.: **055/7296606-8** fax: **055/7296608** e-mail: sl-kosice@doxx.sk

Miesto vydania / zaslania stravných lístkov:

1. Zaslať na adresu klienta: a) poštou b) kuriérom c) dobierka poštou d) dobierka kuriérom.*
2. Vydať na pobočke dodávateľa*

* *hodí sa sa vyznač*

Čl. 1 PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie stravovania prostredníctvom stravných lístkov dodávateľa pre zamestnancov klienta v súlade s ustanovením § 152, ods. 2 Zákonníka práce, vo vybraných stravovacích zariadeniach zmluvných dodávateľov, ktorí sú oprávnení tieto služby poskytovať.
2. V súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov sa pod pojmom zabezpečenie stravovania rozumie zabezpečenie podávania jedného najmä teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja za stravné lístky dodávateľa. Za rovnocenné jedlo je možné považovať vegetariánske jedlo (napríklad ovocný tanier, zeleninová misa a pod.). Za hlavné jedlo a nápoj nie je možné považovať tabakové výrobky ani alkoholické nápoje.
3. Stravné lístky dodávateľa budú označené logom "DOXX STRAVNÉ LÍSTKY", nezameniteľným s logom iných dodávateľov. Stravné lístky nemajú charakter platobného prostriedku alebo ceniny a sú určené výlučne na podanie stravy. Sú chránené ochrannými prvkami a označené kalendárnym rokom ich platnosti a nominálnou hodnotou.

Čl. 2 FORMA STRAVOVANIA

1. Zamestnanec klienta je oprávnený za poskytnuté stravné lístky požadovať vo vybraných stravovacích zariadeniach podanie stravy minimálne v hodnote stravného lístka a nie je oprávnený požadovať výdavok v hotovosti. Rozdiel v cene jedla a nápoja, ktorým je nominálna hodnota stravného lístka presiahnutá, je povinný zamestnanec uhradiť v hotovosti bezodkladne po odbere jedla a nápoja.

Čl. 3

CENOVÉ A PLATOBNÉ DOJEDNANIA

1. Klient objednáva u dodávateľa stravné lístky osobne, telefonicky, faxom, e-mailom, alebo písomne a to na dohodnutom mieste objednávaní stravných lístkov.
2. Na základe objednávky dodávateľ doručí stravné lístky klientovi na dojednané miesto spolu s daňovým dokladom – faktúrou so splatnosťou 14 dní.
3. Fakturovanú sumu klient uhradí prostredníctvom svojho finančného ústavu na účet dodávateľa.
4. Úhrada bankovým prevodom je zrealizovaná až po pripísaní predmetnej sumy na účet dodávateľa.
5. V prípade, že klient neuhradí fakturovanú sumu v termíne splatnosti faktúry, dodávateľ je oprávnený klientovi vyúčtovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý, aj začatý deň omeškania a klient je povinný tento úrok uhradiť.
6. Ak klient mešká s úhradou faktúr pravidelne po sebe 3 mesiace, dodávateľ je oprávnený zmeniť spôsob úhrady z faktúry na predfaktúru, alebo hotovosť.
7. Stravné lístky sú doručované klientovi na uvedenú adresu doručenia kuriérom, resp. iným spôsobom, dopravné, balné a poistné hradí dodávateľ.
Medzi zmluvnými stranami bola dohodnutá pevná odmena dodávateľa za poskytnuté služby a to 0 %.
Odmena podlieha príslušnej DPH v súlade s daňovými predpismi.

* nehodiace sa vymazať

Čl. 4

POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Klient sa zaväzuje:
 - a) Uhradiť dodávateľovi fakturovanú sumu.
 - b) Informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia stravných lístkov v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy.
 - c) Oboznámiť zamestnancov so zoznamom stravovacích zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s prípadnými zmenami.
 - d) Jednorázovo odovzdať najneskôr do 31 kalendárnych dní po ukončení kalendárneho roka nespotrebované stravné lístky dodávateľovi na výmenu za stravné lístky pre nový kalendárny rok.
 - e) V prípade zmeny nominálnej hodnoty stravného lístka - túto zmenu naštáť dodávateľovi písomne a to minimálne 2 mesiace vopred.
 - f) K súhlasu dodávateľovi s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - a) Uzatvárať zmluvy o poskytovaní stravovania len s prevádzkovateľmi stravovacích zariadení tak, aby bol splnený účel stravného lístka a zákona.
 - b) Zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie stravovacích zariadení samolepiacimi etiketami so svojím logom.
 - c) Poskytovať aktuálne informácie klientovi o zmenách v systéme zabezpečenia poskytovania stravovania.
 - d) Odovzdať daňový doklad pri, resp. po úhrade ceny stravných lístkov o jej zaplatení pre účely účtovníctva.
 - e) Na požiadanie klienta poskytnúť aktualizovaný „Zoznam zmluvných stravovacích zariadení“, ktoré poskytujú stravovanie zamestnancom klienta.
 - f) K ďalšiemu spracovaniu osobných údajov klienta pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
 - g) Klientovi umožniť zmenu nominálnych hodnôt stravných lístkov počas trvania zmluvy.
3. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníkmi tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť.

Čl. 5

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú do 31.12.2012.
2. Jej ustanovenia je možné zmeniť, resp. doplniť, len písomne formou dodatku na základe predchádzajúcej dohody.
3. Zmluvné strany môžu platnosť tejto zmluvy vypovedať kedykoľvek písomnou formou. Vypovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení vypovede druhej zmluvnej strane.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Košiciach dňa 15.12.2011

V Košiciach dňa

Centrum pedagogicko-psychologického
poradenstva a prevencie
Zuzkín park 10, Košice

.....
klient

DOXX-STRAVNÉ LÍSTKY, spol. s r. o.
Káľov 356, 010 01 ŽILINA
Pobočka KOŠICE, ©.....
Murgaľova 3, 040 01 Košice
dodávateľ